Πολιτική Ισότητας, Διαφορετικότητας και Συμπερίληψης

1. Σκοπός και δέσμευση

Η 1Support δεσμεύεται να εξασφαλίζει ένα εργασιακό περιβάλλον όπου κάθε άτομο αντιμετωπίζεται με σεβασμό και αξιοπρέπεια και έχει ίσες ευκαιρίες ανάπτυξης και εξέλιξης. Η διαφορετικότητα των ανθρώπων μας αποτελεί αξία για την εταιρεία και η συμπερίληψη προϋπόθεση για την ποιότητα της δουλειάς και της συνεργασίας μας.

Η παρούσα πολιτική εκφράζει τη μηδενική ανοχή της εταιρείας σε κάθε μορφή διάκρισης, παρενόχλησης και βίας στην εργασία.

2. Πεδίο εφαρμογής

Η πολιτική εφαρμόζεται σε όλο το προσωπικό της 1Support (με σύμβαση αορίστου ή ορισμένου χρόνου, μερικής απασχόλησης, έργου ή πρακτικής άσκησης), σε υποψήφιους για πρόσληψη, καθώς και σε εξωτερικούς συνεργάτες, προμηθευτές και υπεργολάβους κατά την εκτέλεση εργασιών για λογαριασμό της εταιρείας.

Καλύπτει όλα τα στάδια της εργασιακής σχέσης: την προκήρυξη θέσεων και την πρόσληψη, τις αποδοχές και παροχές, την εκπαίδευση, την αξιολόγηση, τις μεταθέσεις και προαγωγές, τις συνθήκες εργασίας και τη λύση της σχέσης εργασίας.

3. Απαγορευμένες διακρίσεις

Απαγορεύεται κάθε άμεση ή έμμεση διάκριση λόγω:

- φύλου, συμπεριλαμβανομένων της εγκυμοσύνης, της μητρότητας, της πατρότητας και των οικογενειακών υποχρεώσεων·
- φυλής, χρώματος, εθνικής ή εθνοτικής καταγωγής·
- θρησκείας ή άλλων πεποιθήσεων·
- σεξουαλικού προσανατολισμού, ταυτότητας ή χαρακτηριστικών φύλου·
- ηλικίας, αναπηρίας ή χρόνιας πάθησης·
- οποιουδήποτε άλλου προστατευόμενου από τη νομοθεσία χαρακτηριστικού.

4. Συμπεριφορές που δεν γίνονται ανεκτές

- Άμεση ή έμμεση διάκριση, καθώς και κάθε μορφή αντιποίνων εις βάρος ατόμου που υποβάλλει καλόπιστα καταγγελία ή καταθέτει ως μάρτυρας.
- Παρενόχληση, σεξουαλική παρενόχληση και κάθε μορφή βίας στην εργασία, είτε σωματική, είτε λεκτική, είτε ψηφιακή.
- Προσβλητικά σχόλια, αστεία, υλικό ή συμπεριφορές που στοχοποιούν άτομα ή ομάδες λόγω των παραπάνω χαρακτηριστικών.
- Άνιση αμοιβή για εργασία ίσης αξίας με βάση οποιοδήποτε από τα παραπάνω χαρακτηριστικά.

5. Αρχές και δεσμεύσεις της εταιρείας

- Η επιλογή, η αξιολόγηση και η εξέλιξη του προσωπικού γίνονται αποκλειστικά με βάση τα προσόντα, την απόδοση και τις ανάγκες της θέσης.
- Οι προκηρύξεις θέσεων είναι ουδέτερες ως προς το φύλο και τα λοιπά προστατευόμενα χαρακτηριστικά και οι συνεντεύξεις διεξάγονται με αντικειμενικά κριτήρια.
- Εξασφαλίζονται εύλογες προσαρμογές για άτομα με αναπηρία ή χρόνια πάθηση, ώστε να μπορούν να εργάζονται και να εξελίσσονται ισότιμα.
- Σέβεται τη θρησκευτική και πολιτισμική διαφορετικότητα του προσωπικού στον προγραμματισμό της εργασίας, στο μέτρο του εφικτού και χωρίς να θίγονται οι λειτουργικές ανάγκες της εταιρείας.
- Προάγει τη συνδυαστική εργασιακή και οικογενειακή ζωή και την ισόρροπη συμμετοχή όλων των φύλων σε όλες τις θέσεις και τα επίπεδα ευθύνης.
- Παρέχει τακτική ενημέρωση και εκπαίδευση σε όλο το προσωπικό, με έμφαση στα στελέχη και τους προϊσταμένους, οι οποίοι έχουν ιδιαίτερη ευθύνη να δίνουν το παράδειγμα και να αντιδρούν σε κάθε σχετική ένδειξη.

6. Υποβολή και διαχείριση καταγγελιών

Κάθε άτομο που θεωρεί ότι έχει υποστεί ή υπήρξε μάρτυρας διάκρισης ή παρενόχλησης μπορεί να απευθυνθεί στο **Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού (HR)** της 1Support, το οποίο είναι υπεύθυνο για την παραλαβή και διαχείριση των καταγγελιών, στη διεύθυνση:

- **Email:** hr@1support.gr

Οι καταγγελίες:

- εξετάζονται άμεσα, αμερόληπτα και με απόλυτη εχεμύθεια·
- προστατεύουν την ταυτότητα του/της καταγγέλλοντος/ουσας και των εμπλεκομένων, στο μέτρο που επιτρέπεται από τη νομοθεσία·
- δεν επιφέρουν δυσμενείς συνέπειες για τον/την καταγγέλλοντα/ουσα, ακόμη και αν τελικά δεν αποδειχθούν, εφόσον έγιναν καλόπιστα·
- ολοκληρώνονται με αιτιολογημένο πόρισμα και, όπου απαιτείται, με πειθαρχικά ή διορθωτικά μέτρα.

Η υποβολή καταγγελίας στην εταιρεία δεν περιορίζει το δικαίωμα του ατόμου να προσφύγει στις αρμόδιες δημόσιες αρχές (Επιθεώρηση Εργασίας, Συνήγορος του Πολίτη) ή στα δικαστήρια.

7. Συνέπειες παραβίασης

Η παραβίαση της πολιτικής επισύρει πειθαρχικά μέτρα, ανάλογα με τη βαρύτητά της, έως και τη λύση της σύμβασης εργασίας ή συνεργασίας, χωρίς να θίγονται οι νόμιμες διεκδικήσεις του θιγόμενου ατόμου.

8. Νομικό πλαίσιο

Η πολιτική συμμορφώνεται με την ισχύουσα νομοθεσία, και ιδίως με τους Ν. 4443/2016 (ίση μεταχείριση), Ν. 3896/2010 (ίση μεταχείριση ανδρών και γυναικών στην απασχόληση), Ν. 4604/2019 (ουσιαστική ισότητα των φύλων) και Ν. 4808/2021 (Σύμβαση 190 της ΔΟΕ για την εξάλειψη της βίας και παρενόχλησης στον κόσμο της εργασίας).

9. Έγκριση, κοινοποίηση και αναθεώρηση

Η πολιτική εγκρίνεται από τη Διοίκηση της 1Support, κοινοποιείται σε όλο το προσωπικό, αναρτάται στην ιστοσελίδα της εταιρείας και αναθεωρείται τουλάχιστον ετησίως ή όποτε μεταβάλλεται το νομικό πλαίσιο.

Για την 1Support
Η Διοίκηση